

## Žiadosť o poskytnutie prechodného ubytovania v ubytovni KOPČANY

Tel. kontakt: +421 2 638 386 87

e-mail: [kopcany@bratislava.sk](mailto:kopcany@bratislava.sk)

Podané dňa:

Poradové číslo:

Osobné údaje, ktoré uvediete, budú chránené proti zneužitiu.

	Žiadateľ/žiadateľka	Manžel/ka (druh/družka)
Meno a priezvisko:		
Stav:		
Dátum narodenia:		
Trvalý pobyt:		
Prechodný pobyt, prípadne korešpondenčná adresa:		
Adresa zamestnávateľa:		
Kontaktné telefónne číslo príp. e-mail adresa:		

V prípade potreby ubytovania rodinných príslušníkov (deti):

Por. č.	Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Príbuzenský vzťah	Trvalé bydlisko	Adresa školy/ zamestnania
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

V zmysle VZN hl. m. SR Bratislavy č. 1/2006 zo dňa 30.03.2006:

- **bytové pomery** žiadateľa musia byť **overené** príslušným orgánom v mieste trvalého a prechodného bydliska (§ 13 ods. 1 písm. e),
- žiadateľ zaradený do zoznamu žiadateľov je povinný **oznamovať** magistrátu každú zmenu podmienok (§ 13 ods. 3),
- žiadateľ je povinný každoročne **do 30. apríla aktualizovať** svoju žiadosť (§ 13 ods. 4).

Žiadateľ, ako dotknutá osoba berie na vedomie, že Hlavné mesto SR Bratislava, ako prevádzkovateľ spracúva osobné údaje na základe v rámci predzmluvného a zmluvného vzťahu v spojitosti s osobitným zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník za účelom poskytovania prechodného ubytovania v ubytovni Kopčany Hlavného mesta SR Bratislavy za podmienok stanovených všeobecne záväzným nariadením Hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy č. 1/2006 z 30. marca 2006 o nájme bytov a obytných miestností v zariadeniach určených na trvalé bývanie. Spracúvanie sa vykonáva v súlade s nariadením č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov a zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Osobné údaje sa poskytujú len v prípade plnenia povinností v zákonom stanovených prípadoch orgánom verejnej moci (súdy, orgány činné v trestnom konaní, úrady práce, sociálnych vecí a rodiny, prípadne iným orgánom podľa osobitných zákonov). Prenos do tretích krajín sa neuskutočňuje. Osobné údaje sa uchovávajú po dobu stanovenú v registratúrnom pláne prevádzkovateľa vedeného podľa osobitného zákona. Dotknutá osoba si môže uplatniť právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania, právo na prenosnosť, právo podať sťažnosť úradu na ochranu osobných údajov. Bližšie informácie týkajúce sa spracúvania a ochrany osobných údajov sú uvedené na stránke hlavného mesta <https://bratislava.sk/sk/ochrana-osobnych-udajov> alebo osobne na pracovisku prvého kontaktu hlavného mesta.

Poskytnutie osobných údajov je zmluvnou požiadavkou. Neposkytnutie osobných údajov má za následok nemožnosť vybavenia žiadosti a následne uzatvorenia zmluvy.

#### Čestné vyhlásenie

1. Vyhlasujem, že som – nie som\* užívateľom bytu.
2. Vyhlasujem, že mi bolo – nebolo\* poskytnuté ubytovanie v ubytovni Fortuna.
3. Vyhlasujem, že som – nie som\* nositeľom infekčnej choroby.
4. Vyhlasujem, že som všetky údaje uviedol – uviedla\* pravdivo. Som si vedomý (á), že uvedenie nepravdivých alebo neúplných údajov bude mať za následok vymáhanie plných prevádzkových nákladov, spojených s ubytovaním a možnosť postihu podľa osobitných predpisov.

V Bratislave dňa:

.....  
vlastnoručný podpis žiadateľa

\* nehodiace sa škrtnite

**Odôvodnenie žiadosti** (dôvod, prečo sa nemôžete zdržovať na trvalej adrese):

.....  
vlastnoručný podpis žiadateľa

**Prílohy, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou žiadosti**  
v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia hl. m. SR Bratislavy č. 1/2006

1. **Bytové pomery žiadateľa overené** v mieste trvalého, prípadne prechodného bydliska, t. j. že žiadateľ nie je nájomcom alebo vlastníkom bytu, prípadne, že žiadateľ nemá kde bývať pre dlhé časové prieťahy pri vymáhaní práva bývať v byte, prípadne fotokópia rozhodnutia o zrušení užívacieho práva k bytu a rôzne iné, **t. j. reálne skutočnosti o bytových a tiež sociálnych pomeroch overené príslušným orgánom** (obec, správcovská spoločnosť, kataster, a pod.), nie čestné vyhlásenie!!!
2. **Potvrdenie o podaní žiadosti o byt.**
3. **Potvrdenie o zamestnaní a príjme**, prípadne o poberaní dávok sociálnej pomoci (materské, rodičovský príspevok, prídavok na dieťa, a pod.).
4. **Fotokópia právoplatného rozhodnutia** o zverení detí do výchovy, prípadne súdom schválená rodičovská dohoda alebo rozhodnutie o nariadenej ústavnej výchove.
5. Rozvedený žiadateľ – **fotokópia právoplatného rozsudku o rozvode**, prípadne rozhodnutie o zrušení spoločného nájmu bytu.
6. **Za účelom overenia** poskytnutých osobných údajov je bezpodmienečne potrebné predložiť poverenému pracovníkovi ubytovne **originály**:
  - a) občiansky preukaz,
  - b) rodné listy detí,
  - c) sobášny list, prípadne čestné vyhlásenie o rodinnom stave a spolužití v spoločnej domácnosti.
7. V prípade **iných osobitných okolností súvisiacich** so žiadosťou o nájom obytnej miestnosti je potrebné tieto preukázať (napr. odchovanec detského domova, potvrdenie o ústavnej výchove a pod.).

**Upozornenie:** Konzultácie a informácie o ubytovaní sa poskytujú v ubytovni.